|  |
| --- |
| **دست‌کم دو هفته قبل از تاریخ برگزاری پیش‌دفاع، توسّط استاد راهنما تکمیل شود**  |
| **مدیر محترم گروه** .......................................... با احترام، به پیوست دو نسخه از رسالۀ آقای/ خانم ........................................... دانشجوی دکتری رشتۀ ............................................ با شمارۀ دانشجویی ................................... برای دریافت مجوّز برگزاری جلسۀ پیش‌دفاع تقدیم حضور می‌گردد؛ خواهشمند است در صورت موافقت، هماهنگی‌ لازم را در این خصوص مبذول فرمایید. |
| **استادان راهنما** | **1) .............................................................................** | **2) .......................................................................** |
| **استادان مشاور** | **1) .............................................................................** | **2) .......................................................................** |
| **داوران داخلی حاضر در جلسة دفاع از پروپوزال**  |  **1) .........................................................................** | **رشتۀ تخصّصی: ....................................................** |
|  **2) .........................................................................** | **رشتۀ تخصّصی: ....................................................** |
| **زمان پیشنهادی برگزاری:** روز: .......................... تاریخ: ............................ ساعت**:** ......................... | **امضای استاد راهنما** تاریخ: |
| **مکان برگزاری:** ....................................... |

|  |
| --- |
|  **فرایند بررسی درخواست، ارجاع و اقدام**  |
| * رعایت فاصلۀ زمانی بین تصویب پروپوزال تا پیش‌دفاع مورد تأیید است🞏 مورد تأیید نیست🞏.
* عنوان رساله با عنوان مصوّب مغایرت ندارد🞏 دارد🞏.
* دانشجو مشکل تمدید سنوات ندارد🞏 دارد🞏.
 | **کارشناس گروه آموزشی****تاریخ و امضا** |
| **معاون محترم آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده**  با احترام، ضمن اعلام موافقت با برگزاری جلسۀ پیش‌دفاع در تاریخ پیشنهادی، به پیوست دو نسخه از رساله و کاربرگ مربوطه تقدیم حضور می‌گردد؛ در ضمن داوران داخلی حاضر در جلسة دفاع از پروپوزال، آقای/ خانم ...................................... و آقای/ خانم ................................................. به عنوان داور جلسۀ پیش‌دفاع پیشنهاد می‌شوند؛ لذا خواهشمند است در این خصوص دستور مقتضی را صادر فرمایید.  | **مدیر گروه آموزشی****تاریخ و امضا** |
| **کارشناس محترم تحصیلات تکمیلی دانشکده** لطفاً، ضمن اطلاع‌رسانی به داوران گرامی، نسبت به تکمیل کاربرگ‌های مربوط به برگزاری جلسۀ پیش‌دفاع اقدام نمایید. در ضمن آقای/خانم دکتر ............................................... به عنوان نمایندۀ تحصیلات تکمیلی معرّفی می‌گردند. | **معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده** **تاریخ و امضا** |